



Zakladatelé :

Název : **Muzeum Fotografie o.s.**
 Sídlo : Nad Hercovkou 270, Praha 8, PSČ 180 00
 Identifikační číslo : 69060134
 Statutární orgán : předseda občanského sdružení
 Předseda sdružení : Ing. Ivan Chandrycký
 Právnícká osoba registrována : registrována dne 1. února 1999 pod
 č. VŠ/1-1/38887/92- R u Ministerstva vnitra ČR

(dále jen „MF“, popř. „zakladatel“)

a

Název : **Město Jindřichův Hradec**
 Sídlo : Klášterská 135/II, Jindřichův Hradec, PSČ 377 22
 Identifikační číslo : 246875
 Statutární orgán : starosta
 Starosta : Ing. Karel Matoušek

(dále jen „Město Jindřichův Hradec“, popř. „zakladatel“)

statutární zástupci smluvních stran v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb., v platném znění o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, po vzájemné dohodě a pečlivém uvážení podepsali dnešního dne, měsíce a roku tuto

ZAKLÁDACÍ SMLOUVU

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Poklady z historie fotografie v českých zemích si zaslouží, aby jim bylo zřízeno specializované muzeum, ve kterém by byly reprezentativně soustředěny a ukazovány veřejnosti.

Historické i současné fotografie vzhledem ke své fyzikálně chemické podstatě a významu jako součásti národního movitého kulturního dědictví si zaslouží odpovídající péči a prezentaci ve specializované instituci.

Ověřeno pod č. 626/144/05
 Tato kopie (opis) doslovně souhlasí
 s originálem - ověřenou kopií str
 Jde o opis úplný - částečný str
 Městský úřad Jindřichův Hradec dne
 10-1 7-04-2005



Vzhledem k tomu, že dosud taková instituce není v České republice zřízena, účastníci touto smlouvou činí svou vůlí nápravu a zřizují subjekt, jehož cílem je vybudovaná instituce, která bude představovat **Národní muzeum fotografie**.

Cílem společnosti je péče o kulturní dědictví v rozsahu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně muzejních sbírek, § 10 odst. 6 a následující. Zejména pak shromažďovat fotografické fondy, vytvářet sbírky fotografií, konzervovat a digitalizovat fotografická díla, budovat elektronické informační centrum a databanku, podporovat výzkum v oblasti dějin fotografie v českých zemích, působit poradensky a výchovně nejen v oblasti péče o fotografie, poznávání a aplikaci historických fotografických technologií a podporovat vzdělávání v těchto oblastech.

ČÁST I **ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. **Název**

Zakladatelé touto smlouvou zakládají obecně prospěšnou společnost, jejíž název je
NÁRODNÍ MUZEUM FOTOGRAFIE, o.p.s., zkrácený název NMF.

2. **Sídlo**

Sídlo obecně prospěšné společnosti při jejím založení je – Kostelní 20/1., Jindřichův Hradec, PSČ 377 01.

3. **Jednání jménem obecně prospěšné společnosti**

1. Obecně prospěšnou společnost navenek zastupuje a jejím jménem jedná předseda správní rady, spolu s jedním z místopředsedů správní rady. Podepisování jménem obecně prospěšné společnosti se děje tak, že k napsanému, nebo vytištěnému názvu obecně prospěšné společnosti připojí podpis předseda správní rady spolu s jedním s místopředsedů správní rady.
2. Ředitel jedná jménem obecně prospěšné společnosti v rozsahu plných mocí, které mu udělí správní rada.
3. Ředitel obecně prospěšné společnosti či osoba jím pověřená může učinit podpis jménem obecně prospěšné společnosti pouze v případě, kdy tato jeho pravomoc vyplývá ze statutu obecně prospěšné společnosti.

4. Kromě zmocnění dle předchozích odstavců tohoto článku jednají jménem obecně prospěšné společnosti, zavazují ji a podepisují jejím jménem i osoby, které jsou vůči obecně prospěšné společnosti v pracovním poměru, pokud to vyplývá z jejich pracovních kompetencí.
5. Pokud dojde k pracovním jednáním, jménem obecně prospěšné společnosti jednají nejméně dva členové správní rady společně. O výsledku jednání podávají správní radě zprávu.

4.

A. Druh obecně prospěšných služeb

Zakladatelé prohlašují, že důvodem založení společnosti je poskytování těchto služeb :

1. Plnění funkce muzea fotografie
2. Získávání, shromažďování, uchovávání, evidování, odborné zpracovávání a zpřístupňování veřejnosti sbírek muzejní povahy.
3. Podpora fotografie včetně pořádání výstav jednotlivých tvůrců
4. Získávání finančních prostředků za účelem podpory a rozvoje fotografie v České republice
5. Podpora umělecké fotografie a souvisejících uměleckých oborů
6. Podpora vzdělávání v oboru fotografie a v příbuzných oborech
7. Podpora vydávání odborných publikací
8. Zapůjčování sbírkových předmětů do expozic a na výstavy pořádané jinými subjekty v ČR i v zahraničí v intencích zák. č. 122 / 2000 Sb., čl VII odst 3b, nebo za účelem jejich vědeckého zkoumání nebo konzervování, restaurování, za předpokladu, že je zajištěna jejich bezpečnost a ochrana
9. Vytváření odborné knihovny pro odbornou i laickou veřejnost

B. Doplnkové činnosti

Obecně prospěšná společnost bude kromě obecně prospěšných služeb ve vymezeném rozsahu vykonávat i tzv. doplňkovou činnost, neboť tak bude dosaženo účinnějšího využití majetku a zároveň nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb.

Předmět a rozsah doplňkové činnosti patří do výhradní působnosti správní rady.

Jedná se zejména o :

1. Výrobu, rozmnožování a nahrávání zvukových a zvukově - obrazových záznamů
2. Specializovaný maloobchod
3. Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
4. Vydavatelské a nakladatelské činnosti
5. Opravy a údržba předmětů kulturní povahy (s výjimkou restaurování děl z oboru výtvarných umění, která nejsou kulturními památkami, ale jsou uložena ve sbírkách muzeí a galerií nebo se jedná

- o předměty kulturní hodnoty a s výjimkami obnovy kulturních památek nebo jejich částí, které jsou díly výtvarných umění nebo umělecko – řemeslnými pracemi.)
6. Restaurování děl z oboru výtvarných umění, která nejsou kulturními památkami, ale jsou uložena ve sbírkách muzeí a galerií nebo se jedná o předměty kulturní hodnoty.
 7. Restaurování kulturních památek nebo jejich částí, které jsou díly výtvarných umění nebo umělecko řemeslnými pracemi
 8. Pořádání veřejných dražeb
 9. Reklamní činnost a marketink
 10. Pořádání kulturních a společenských akcí
 11. Pořádání výstav, veletrhů, přehlídek a obdobných akcí
 12. Zprostředkování služeb

5.

Podmínky poskytování jednotlivých druhů obecně prospěšných služeb

Obecně prospěšné služby, které budou obecně prospěšnou společností poskytovány, budou uváděny v život postupně zřizovanými odděleními předmětného muzea, které v první řadě má za cíl zajistit samostatnou právní a faktickou existenci. Zakladatelé se dohodli po důkladném zvážení, že nejvhodnějším místem pro zřízení stálého muzea bude budova Jezuitské koleje včetně pozemků, které k ní náleží.

Užívání Jezuitské koleje bude upraveno smlouvou.

1. Podmínky poskytování služeb stanoví a vyhlašuje pro každý projekt správní rada Společnosti a jsou zveřejňovány v sídle Společnosti a podle možností v tisku nebo prostřednictvím sítě internet.
2. Služby Společnosti jsou poskytovány v rámci jednotlivých projektů společnosti.
3. Podmínky poskytování jednotlivých služeb musí být stanoveny tak, aby pro všechny, jimž bude konkrétní služba poskytnuta, byly stejné.
4. Služby Společnosti jsou poskytovány fyzickým a právnickým osobám v zahraničí i v tuzemsku.
5. Spočívá-li služba v poskytování podpory, rozumí se jí zejména poskytování informací, konzultace s odborníky, zprostředkování kontaktů a cílená distribuce informací.

6.

Doba, na kterou se obecně prospěšná společnost zakládá

Zakladatelé prohlašují, že jejich vůlí se zakládá obecně prospěšná společnost na dobu neurčitou.

ČÁST II. ORGÁNY SPOLEČNOSTI

Orgány Společnosti jsou správní rada, dozorčí rada, ředitel

7. Správní rada

Správní rada je statutárním orgánem obecně prospěšné společnosti.

Správní rada má devět členů.

Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům a není sama ani osoby jí blízké s touto obecně prospěšnou společností v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu.

Za bezúhonného se podle zákona považuje ten, kdo nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestní čin.

Prvními členy správní rady jsou :

Za zakladatele Město Jindřichův Hradec :

Ing. Karel Matoušek, rodné číslo 430131/070
Sídliště Vajgar 680/ III., Jindřichův Hradec, PSČ 337 01

Alfred Němec rodné číslo 440616/451
Sídliště U Nádraží 804/II., Jindřichův Hradec, PSČ 337
01

Václav Königsmark rodné číslo 390525/042
Sídliště Vajgar 582/ III., Jindřichův Hradec, PSČ 337 01

JUDr. Jana Říhová rodné číslo 656002/0984
Ul. 9. května 217/II., Jindřichův Hradec, PSČ 337 01

Za zakladatele Muzeum fotografie :

Ing. Ivan Chandrycký rodné číslo 610518/1588
U Uránie 1323/17, Praha 7 – Holešovice, PSČ 170 00

Mgr. Pavel Scheufler rodné číslo 500925/240
Druhanická 479, Praha 9 – Újezd nad Lesy, PSČ 190 16

Mgr. Ivo Gil rodné číslo 410924/421
Pod Vyšehradem 20, Praha 4 – Podolí, PSČ 147 00

Mgr. Tomáš Dvořák rodné číslo 520126/132
Liliová 7, Praha 1 – Staré Město, PSČ 110 00

Mgr. Jaroslav Prokop rodné číslo 500312/137
Vítězná 15, Praha 5 – Malá Strana, PSČ 150 00

Funkční období členů správní rady je tříleté. Funkci člena správní rady nelze zastávat déle než dvě po sobě jdoucí funkční období. Po šestiletém členství ve správní radě může být stejná osoba opět jejím členem nejdříve po uplynutí jednoho roku.

Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady.

Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.

Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.

K přijetí usnesení je třeba, souhlasu většiny přítomných členů. V případě schvalování změn zakládací smlouvy v souladu se zákonem č.248/1995 Sb v platném znění § 4, odst.3 a 4 a schvalování statutu, zrušení obecně prospěšné společnosti a určení obecně prospěšné společnosti, které nabídne likvidační zůstatek, schválení rozpočtu Společnosti a jeho změnách a jmenovitě náklady na vlastní činnost Společnosti, schválení roční účetní uzávěrky a výroční zprávy Společnosti, hlasování o předmětu a rozsahu doplňkových činností obecně prospěšné společnosti nad rámec vymezený v zakládací smlouvě, jmenování a odvolání ředitele, získání movitého i nemovitého majetku a jeho odprodeji mimo případy obvyklého hospodaření, jmenování člena správní rady, jmenování člena dozorčí rady.

První členy správní a dozorčí rady jmenují zakladatelé.

Po prvním jmenování členů správní rady se losem určí jména třetiny členů, jejichž funkční období skončí po roce a jedné třetiny členů, jejichž funkční období skončí po dvou letech.

Členství ve správní radě obecně prospěšné společnosti je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě téže obecně prospěšné společnosti.

Členům správní rady nepřísluší odměna za výkon funkce člena.

Obecně prospěšná společnost může členům správní rady poskytnout jen náhradu výdajů do výše určené právním předpisem.

Členství ve správní radě zaniká :

- a) Uplynutím funkčního období
- b) Úmrtím
- c) Odstoupením
- d) Odvoláním

Zakladatel odvolá člena správní rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky ve správní radě podle § 10 odst.3, zák. 248 / 1995 Sb., v platném znění, nebo

porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně tento zákon, Zakládací listinu nebo Statut obecně prospěšné společnosti.

Zakladatel odvolá člena správní rady do 1 měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděl, nejpozději však do 6 měsíců ode dne, kdy tento důvod nastal. Neodvolá – li zakladatel člena správní rady ve stanovené lhůtě nebo není – li zakladatel a nepřešla – li práva zakladatele na jinou osobu, odvolá člena správní rady obec příslušná podle sídla obecně prospěšné společnosti, a to na návrh statutárního orgánu, popřípadě dozorčího orgánu.

Na uvolněná místa členů správní rady jsou nejpozději do 60 dnů jmenování správní radou, noví členové. Po marném uplynutí této lhůty jmenuje nové členy správní rady v přenesené působnosti obecní úřad obce, příslušné podle místa společnosti a to na návrh statutárního orgánu, popřípadě dozorčího orgánu.

8.

Působnost správní rady

Do působnosti správní rady náleží :

- a) Vydat ve lhůtě do šesti měsíců ode dne vzniku obecně prospěšné společnosti statut, kterým se podrobněji upraví vnitřní organizace obecně prospěšné společnosti a rozhodovat o jeho změnách. Údaje ve statutu musí být v souladu s údaji v zakládací smlouvě.
- b) Schvalování změn zakládací smlouvy v souladu s § 4, odst.3 a 4 zák. 248/1995 Sb., v platném znění
- c) Rozhodovat o zrušení obecně prospěšné společnosti a určit obecně prospěšnou společnost, které nabídne likvidační zůstatek
- d) Dbát o zachování účelu, pro který byla obecně prospěšná společnost založena
- e) Schvalovat rozpočet obecně prospěšné společnosti a jeho změny a jmenovitě náklady na vlastní činnost (správu) obecně prospěšné společnosti
- f) Schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti
- g) Rozhodovat o předmětu a rozsahu doplňkových činností obecně prospěšné společnosti nad rámec vymezený v zakládací smlouvě
- h) Udělovat souhlas ke zcizení či zastavení nemovitého majetku obecně prospěšné společnosti nebo s jeho pronájmem na dobu delší než jednoho roku (statut může stanovit dobu kratší)
- i) Jmenovat a odvolávat ředitele obecně prospěšné společnosti, dohlížet na jeho činnost a stanovit mu mzdu, pokud je podle zakládací smlouvy funkce ředitele zřízena
- j) Rozhodovat o dalších otázkách, které do působnosti správní rady svěruje zakládací smlouva
- k) správní rada schvaluje případné další interní dokumenty, které upravují vnitřní vztahy ve Společnosti. Tyto dokumenty nesmějí být v rozporu se zákonem, statutem ani s touto zakládací smlouvou.
- l) rozhodovat o peněžitých plněních, která budou poskytována v souvislosti se zajištěním hlavní a doplňkové činnosti Společnosti s tím, že peněžní krytí těchto činností je rozpočtem zajištěno.

- m) provádí rozpočtová opatření
- n) schvaluje nabytí a převod nemovitých věcí a jejich vydání
- o) schvaluje nabytí a převod movitých věcí v hodnotě nad 30 000,- Kč
- p) schvaluje poskytování věcných a peněžitých darů
- q) schvaluje uzavření smlouvy o sdružení
- r) schvaluje vzdání se práva a prominutí pohledávky, zastavení movitých věcí, nebo práv
- s) schvaluje dohody o splátkách
- t) schvaluje postoupení pohledávky
- u) schvaluje uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky
- v) jmenuje na návrh ředitele odborné komise zejména sbírkotvornou, výstavní, výběrovou apod.
- w) rozhoduje o zřízení fondů a jejich využití

Správní rada zasedá nejméně dvakrát ročně.

9.

Ředitel obecně prospěšné společnosti

Ředitelem může být jmenována pouze fyzická osoba, která je bezúhonná.

Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady, je však oprávněn účastnit se jednání správní rady s hlasem poradním.

Ředitel řídí činnost obecně prospěšné společnosti v souladu se statutem.

10.

Dozorčí rada

Dozorčí rada je kontrolním orgánem obecně prospěšné společnosti.

Dozorčí rada je tříčlenná.

Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady.

Zasedání DR se konají nejméně dvakrát ročně a svolává je její předseda

První dozorčí radu jmenují zakladatelé.

Za zakladatele Město Jindřichův Hradec :

MUDr. Miroslav Vlasák rodné číslo 471030/023
Nádražní 685/II., Jindřichův Hradec, PSČ 337 01

Za zakladatele Muzeum fotografie :

Mgr. Eva Dvořáková rodné číslo 546230/1042
Liliová 7, Praha 1 – Staré Město, PSČ 110 00

Helena Pinkavová

rodné číslo 665723/0272

K Olympiku 8, Praha 8 – Karlín, PSČ 186 00

Způsob ustanovení a členství v dozorčí radě je obdobný ustanovením o správní radě.

Členy dozorčí rady volí správní rada.

Členství v dozorčí radě obecně prospěšné společnosti je neslučitelné s členstvím ve správní radě téže obecně prospěšné společnosti.

Členům dozorčí rady nepřísluší odměna za výkon funkce člena.

Obecně prospěšná společnost může členům dozorčí rady poskytnout jen náhradu výdajů do výše určené právním předpisem.

11.

Působnost dozorčí rady

Dozorčí rada :

- a) Přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti
- b) Nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti
- c) Dohlíží na to, že obecně prospěšná společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony a zakládací smlouvou obecně prospěšné společnosti

Dozorčí rada je oprávněna :

- a) Podávat správní radě návrh na odvolání ředitele
- b) Nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje
- c) Svolávat mimořádně zasedání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy obecně prospěšné společnosti

Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady, musí jim být uděleno slovo, pokud o ně požádají.

Dozorčí rada je povinna upozornit správní radu na porušení zákonů, ustanovení zakládací smlouvy, nebo statutu, na nehospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti obecně prospěšné společnosti.

12.

Hodnota a označení majetkových vkladů jednotlivých zakladatelů

Zakladatelé se dohodli na hodnotě vkladů zakladatelů takto :

- a) Město Jindřichův Hradec vkládá peněžitý vklad ve výši 10.000,- Kč (slovy : deset tisíc korun českých)

- b) Muzeum fotografie vkládá peněžitý vklad ve výši 10.000,- Kč (slovy : desettisíc korun českých)

Celková hodnota těchto vkladů činí 20.000,- Kč.

ČÁST III. Hospodaření obecně prospěšné společnosti

Kromě obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla založena, obecně prospěšná společnost může vykonávat i jiné činnosti „doplňková činnost“ za podmínky, že doplňkovou činností bude dosaženo účinnějšího využití majetku a zároveň tím nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb.

Obecně prospěšná společnost se nesmí účastnit na podnikání jiných osob. Organizační složky mimo území České republiky smí obecně prospěšná společnost zřizovat pouze v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb., v platném znění (§17 odst. 2).

Hospodaření obecně prospěšné společnosti a získávání finančních prostředků se řídí §17 a §18 zák. 248/1995 Sb., v platném znění.

Hospodářský výsledek po zdanění, vykázaný ke konci účetního období, převádí obecně prospěšná společnost v celé výši do rezervního fondu.

Rezervní fond používá nejprve ke krytí ztráty vykazané v následujících účetních obdobích.

Majetek obecně prospěšné společnosti spravuje správní rada, která řídí činnost obecně prospěšné společnosti a rozhoduje o všech záležitostech obecně prospěšné společnosti, pokud nejsou statutem, popř. rozhodnutím správní rady výslovně svěřeny do rozhodování odborných komisí, či ředitele obecně prospěšné společnosti.

Se získanými prostředky obecně prospěšná společnost hospodaří dle finančních směrnic schválených správní radou v souladu se statutem a závaznými právními předpisy.

13. Způsob zveřejňování výroční zprávy o činnosti a hospodaření obecně prospěšné společnosti

Obecně prospěšná společnost vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu o činnosti a hospodaření v termínu, který stanoví správní rada, nejpozději však do šesti

měsíců po skončení hodnoceného období. Hodnoceným obdobím je kalendářní rok.

Obecně prospěšná společnost je povinna uveřejnit první výroční zprávu o své činnosti a hospodaření nejpozději do 18 měsíců od svého vzniku.

Výroční zprávy musí být veřejně přístupné.

Výroční zpráva obecně prospěšné společnosti obsahuje :

1. Přehled činností vykonávaných v kalendářním roce s uvedením vztahu k účelu založení obecně prospěšné společnosti.
2. Roční účetní závěrku a zhodnocení základních údajů v ní obsažených.
3. Výrok auditora k roční účetní závěrce, pokud byla auditorem ověřována.
4. Přehled o peněžních příjmech a výdajích.
5. Přehled rozsahu příjmů (výnosů) v členění podle zdrojů.
6. Vývoj a konečný stav fondů obecně prospěšné společnosti.
7. Stav a pohyb majetku fondů obecně prospěšné společnosti.
8. Úplný objem výdajů (nákladů) v členění na výdaje (náklady) vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění činností doplňkových a náklady na vlastní činnost (správu) obecně prospěšné společnosti.
9. Změny zakládací smlouvy a složení řídicích orgánů, k nimž došlo v průběhu roku.
10. Další údaje stanovené správní radou.

14.

Zrušení, likvidace a zánik obecně prospěšné společnosti

Obecně prospěšná společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku.

Zániku obecně prospěšné společnosti předchází její zrušení s likvidací, nebo bez likvidace.

Likvidace se nevyžaduje, jde – li o zrušení obecně prospěšné společnosti sloučením, splynutím či rozdělením.

Pro zánik zrušené obecně prospěšné společnosti, jakož i pro přechod práv a závazků platí příslušná ustanovení Obchodního zákoníku obdobně.

Obecně prospěšná společnost se může sloučit nebo splynout jen s jinou obecně prospěšnou společností, rozdělit se může jen na jiné obecně prospěšné společnosti.

15.

Závěrečná ustanovení

Veškeré záležitosti, které nejsou upraveny Zakládací smlouvou ve znění tohoto dodatku č. 1 se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 248/1995 Sb., v platném znění

Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.

Měnit a doplňovat tuto smlouvu lze pouze písemnými dodatky, jež podepíší obě smluvní strany.

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu statutárními zástupci obou smluvních stran.

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Jindřichův Hradec konaného dne 29. května 2002 usnesením č. 574/02

V Jindřichově Hradci dne 2.září 2004

Ing. Karel Matoušek

Starosta
Města Jindřichův Hradec

Ing. Ivan Chandryk
předseda občanského sdružení
Muzeum fotografie

Ověřeno pod č. 5161201
tuto listinu před MěÚ podepsal
(uznal podpis za vlastní)
Jméno a příjmení: Ing. Karel Matoušek
RČ.: 520121070
Bytem: J. Hradec 224110
O.P.: 147 147 267
Městský úřad Jindřichův Hradec dne: 5-01-2005
10-1



JUDr. Eva NEUMANOVÁ - OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA
OVĚŘENÍ - LEGALIZACE
Běžné číslo ověřovací knihy: 0-3216/2005 (144.290)
Ověřuji, že níže uvedená osoba: I. Ivan CHANDRYK, Ing., r.č.: 610518/1588
bytem Praha 7, U Uranie 1323/17
jejíž totožnost byla prokázána platným úředním průkazem, tuto listinu
předem mnou vlastnoručně podepsala.

V Praze dne 09.02.2005
Zdeňka Běhrová
notářská tajemnice
pověřená notářkou
JUDr. Evou NEUMANOVOU